



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

07.09.2016 г.

№ 1016

г. Сочи

Об организации деятельности образовательных организаций
в рамках реализации муниципального проекта
«Профориентационный кластер» в 2016-2017 учебном году

В соответствии со ст.15 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях развития муниципальной системы профориентационной работы в рамках реализации «Плана мероприятий ("дорожная карта") «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», повышения эффективности системы управленческой деятельности и внедрения новых педагогических, информационных и профориентационных технологий, направленных на создание условий для формирования культуры профессионального самоопределения, интеграции образовательного процесса с практикой профессионального самоопределения старшеклассников и повышения эффективности сетевого взаимодействия образовательных организаций с социальными партнерами по формированию личности с устойчивой жизненной позицией по отношению к выбору профессии,

приказываю:

1. Утвердить план мероприятий в рамках реализации муниципального проекта «Профориентационный кластер» в 2016-2017 учебном году (приложение №1).
2. Утвердить Положение о сетевом взаимодействии образовательных организаций в рамках организации профильного обучения в муниципальной системе образования г. Сочи (приложение №2).
3. Утвердить Порядок организации сетевой формы реализации образовательных программ в муниципальной системе образования г. Сочи (приложение №3).
4. Утвердить примерную форму договора о сетевой форме реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций (приложение №4).
5. Руководителям образовательных организаций организовать работу в соответствии с настоящими Положением и Порядком.
6. Утвердить следующие образовательные организации в качестве ресурсных сетевых образовательных организаций:
 - МАУ ЦДОД СИБ;
 - Сочинский государственный университет, Социально-педагогический факультет (по согласованию).

7. Руководителям вышеназванных образовательных организаций и руководителям организаций, участвующих в сетевом взаимодействии:

7.1. Издать приказ о создании рабочей группы по организации и сопровождению процессов развития сетевой формы реализации образовательных программ.

7.2. Назначить координатором деятельности рабочей группы заместителя директора по учебной работе.

7.3. На официальном сайте организации создать раздел «Сетевые формы реализации образовательных программ». В данном разделе разместить следующие документы:

- приказ по образовательному учреждению об организации образовательного процесса в сетевой форме обучения;
- состав рабочей группы;
- проект договора о сетевой форме реализации образовательной программы;
- подписанный сторонами договор о сетевой форме взаимодействия;
- график и расписание занятий при сетевой форме взаимодействия;
- информация о численности групп обучающихся (с указанием предметов);

8. Главному специалисту отдела общего и профессионального образования И.А. Лымарь обеспечить координацию и организационно-управленческое сопровождение проекта «Профориентационный кластер».

9. Директору МАУ ЦДОД «СИБ» В.В. Бешапошникову (городской центр профориентационной работы) обеспечить организационно-методические условия для организации деятельности образовательных организаций в рамках реализации проекта в 2016-2017 учебном году.

10. Главным специалистам отдела общего и профессионального образования управления И.А. Безносовой, Я.В. Уваровой, начальнику Адлерского ТО УОН Н.А. Попиевой, начальнику Лазаревского ТО УОН А.И. Гнусаревой обеспечить своевременное информирование руководителей общеобразовательных организаций и контроль участия общеобразовательных организаций в реализации мероприятий проекта в 2016-2017 учебном году.

11. Руководителям общеобразовательных организаций города Сочи:

11.1. Обеспечить контроль за своевременным исполнением плана мероприятий в рамках реализации проекта «Профориентационный кластер» в 2016-2017 учебном году (приложение №1).

11.2. Направить в управление по образованию и науке (*каб.№27, И.А. Лымарь, тел.264-71-90, электронный адрес LymarIA@edu.sochi.ru*) в срок до 10 октября 2016 года:

- копию приказа, с указанием фамилии, имени, отчества, должности, контактного телефона (мобильного), e-mail ответственного за профориентационную работу, за реализацию сетевого взаимодействия;
- план мероприятий по организации профориентационной деятельности в образовательной организации на 2016-2017 учебный год с учетом плана мероприятий (приложение №1);

- результаты проведения диагностики по определению профессиональных предпочтений старшеклассников.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления О.Н. Белокурову.

Начальник управления



О.Н. Медведева

С приказом ознакомлены:

Приложение №1
к приказу управления
от 04.09.2016 № 1016

**План мероприятий в рамках реализации муниципального проекта «Профориентационный кластер»
в 2016-2017 учебном году**

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Создание оптимальной структуры для организации работы по самоопределению школьников в условиях сетевого взаимодействия			
1	Организация работы в рамках реализации муниципального проекта «Профориентационный кластер»	в течение года	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ», ОО, ООВиПО (по согласованию)
2	Муниципальная инновационная площадка «Модель ценностного управления профориентационным становлением обучающихся на базе школьного центра дополнительного образования»	в течение всего периода	Гимназия №6, И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ»
3	Организация просветительско - профориентационных экскурсий «Один день в научном парке ОЦ «Сириус»	по отдельному графику	И.А. Лымарь, ОЦ «Сириус», ОО
4	Социальный проект «Кулинарный клуб»	в течение года	МАУ ЦДОД «СИБ», МАУ ССП, базовые школы; СТП, СПТ, УЭТК, институт РУДН (по согласованию)
5	Городской профориентационный проект «Педагогические кадры»	в течение всего периода	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ», ответственные за профориентационную работу, классные руководители; ЦПДК СЦРО, СГУ (по согласованию)
6	Городской профориентационный проект «Кадры для Сочи»	в течение года	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ», Сочинский профессиональный техникум» (по согласованию), ответственные за профориентационную работу, классные руководители
7	Организация и проведение семинаров профессиональной ориентации Сочинского ресурсного центра по энергетике ГПБОУ КК «Сочинский профессиональный техникум»	по отдельному графику	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ», СПТ, ответственные за профориентационную работу

8	Организация экскурсий на предприятия и в организации города (социальные партнеры учреждений профобразования)	в течение года	МАУ ЦДОД «СИБ», ООВиПО, ответственные за профориентационную работу
9	Подведение итогов конкурса ОО на лучшую организацию профориентационной работы	до 26 ноября	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ», ОО
10	Конкурс ОО на лучшую организацию профориентационной работы	сентябрь-май	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ», ОО
11	Консультирование по вопросам профориентации школьников, родителей, ответственных за профориентационную работу ОО, классных руководителей	в течение года	МАУ ЦДОД «СИБ», ЦЗН, СГОО «Центр психологической помощи «Форма жизни» (по согласованию)
2. Развитие и укрепление единой системы профориентационной работы			
1.	Анализ профориентационной работы в соответствии с индикаторами эффективности деятельности за 2015-2016 учебный год	до 30 сентября	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ», руководители ОО, ответственные за профориентационную работу
1.	День профориентации учреждений дополнительного образования детей «Сделай свой выбор! Первый шаг...»	10 сентября	УОН, УДОД, руководители ОО, ответственные за профориентационную работу, классные руководители
2.	Городская Неделя профориентации (определение целевых групп для профориентационного «погружения»)	22.09-27.09	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ», ответственные за профориентационную работу, классные руководители
3.	Предоставление результатов проведения диагностики по определению профессиональных предпочтений учащихся	до 10 октября	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ», ответственные за профориентационную работу, классные руководители
4.	Дни открытых дверей образовательных организаций высшего и профессионального образования	по отдельному графику	И.А. Лымарь, ООВиПО, МАУ ЦДОД «СИБ», ответственные за профориентационную работу, классные руководители
5.	Организация и проведение родительских собраний профориентационной направленности с участием образовательных организаций высшего и профессионального образования	по отдельному графику	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ», ответственные за профориентационную работу, классные руководители
6.	Краевая акция «Планета ресурсов»- ярмарка вакансий и учебных мест	до 30 сентября	И.А. Лымарь, ЦЗН, ответственные за профориентационную работу, классные руководители

7.	Участие в краевом форуме «Создай себя сам!»	октябрь-ноябрь	И.А. Лымарь, ответственные за профориентационную работу, классные руководители
8.	Краевая Неделя трудового обучения и профориентации	21.11-27.11	И.А. Лымарь, ответственные за профориентационную работу, классные руководители
9.	Городская выставка-ярмарка учебных и рабочих мест «Сделай свой выбор!»	26 ноября	УОН, ООВиПО, социальные партнеры, руководители ОО, ответственные за профориентационную работу, классные руководители
10.	Школьный этап конкурса компьютерных презентаций «Профессия под микроскопом»	ноябрь-март	Ответственные за профориентационную работу, классные руководители
11.	Городской этап конкурса компьютерных презентаций «Профессия под микроскопом»	апрель	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ», Сочинский государственный университет, ответственные за профориентационную работу
12.	Школьный этап конкурса творческих работ «Вернисаж профессий»	ноябрь-март	Ответственные за профориентационную работу, классные руководители
13.	Городской этап конкурса творческих работ «Вернисаж профессий»	апрель	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ», Сочинский колледж искусств, ответственные за профориентационную работу
14.	Школьный этап конкурса «Профессиональное семейное древо»	ноябрь-февраль	Ответственные за профориентационную работу, классные руководители
15.	Городской этап конкурса «Профессиональное семейное древо»	март	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ», Сочинский колледж поликультурного образования, ответственные за профориентационную работу
16.	Конкурс «Профи +»	ноябрь-апрель	МАУ ЦДОД «СИБ», ответственные за профориентационную работу, социальные партнеры
17.	Школьный этап конкурса «Мы выбираем будущее! Будущее выбирает нас!»	октябрь-март	Ответственные за профориентационную работу, классные руководители

18.	Городской этап конкурса «Мы выбираем будущее! Будущее выбирает нас!»	март-апрель	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ», ответственные за профориентационную работу
19.	Городская профориентационная игра «Новый город»	ноябрь-январь	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ», ответственные за профориентационную работу, ЦЗН, работодатели (по согласованию)
20.	Мониторинг профориентационной работы в соответствии с индикаторами эффективности деятельности в 2016-2017 учебном году	промежуточный – до 23 января 2017г., итоговый до 30 сентября 2017г.	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ», руководители ОО, ответственные за профориентационную работу
3. Развитие информационной среды, обеспечивающей эффективность профориентации			
21.	Пиар-сопровождение мероприятий профориентационной направленности	в течение года	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ»
22.	Пиар-сопровождение мероприятий профориентационной направленности на сайтах ОО	в течение года	руководители ОО, ответственные за профориентационную работу
23.	Мониторинг профориентационной тематики сайтов ОО	октябрь, апрель	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ»
4. Организация работы по распространению опыта профориентационной деятельности			
24.	Методические совещания организаторов профориентационной работы	1 раз в квартал	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ»
25.	Конкурс «Профориентатор года»	октябрь-апрель	И.А. Лымарь, МАУ ЦДОД «СИБ», ответственные за профориентационную работу, ИМСЦ (по согласованию)
26.	Формирование и функционирование электронного банка методических материалов по профориентационной работе	в течение года	МАУ ЦДОД «СИБ»



Начальник управления

О.Н. Медведева

ПОЛОЖЕНИЕ
о сетевом взаимодействии образовательных организаций в рамках
организации профильного обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Концепции профильного обучения.

1.2. Сетевое взаимодействие образовательных организаций в рамках организации профильного обучения (далее - сеть) основано на паритетной кооперации образовательных организаций.

Организация профильного обучения сетевого взаимодействия предполагает использование ресурсов нескольких образовательных организаций, обеспечивающих возможность ученикам осваивать образовательные программы различного уровня и направленности.

1.3. Основными функциями сети являются:

Аналитическая функция:

- анализ информации о внешней среде сети;
- анализ потребностей рынка труда;
- анализ запросов потребителей образовательных услуг;
- анализ образовательной структуры сетевого взаимодействия.

Организационная функция:

- организация сетевого взаимодействия, координация деятельности объектов профильной сети;
- организация обмена ресурсами (кадровые, информационные, научно-технические, учебно-методические).

Информационная функция:

- организация информационных потоков внутри сети (для руководителей ОО, обучающихся, родителей, педагогов);
- организация рекламной деятельности (дни открытых дверей, открытый микрофон, презентация курсов, ярмарка и др.);
- использование средств массовой информации, различных видов рекламы);

1.4. В основу проектирования сетевой организации профильного обучения положены такие принципы, как:

- принцип соответствия - обуславливает согласование организационной модели с образовательной моделью профильного обучения;
- принцип регионализации - обеспечивает учет особенностей образовательного пространства, экономических и культурных факторов развития региона;

- принцип ресурсного обеспечения - требует достаточного финансирования проектируемых организационных структур, их кадрового и материально-технического обеспечения;

- принцип целостности - требует единой нормативно-правовой и нормативно-организационной базы организаций - участников сети;

- принцип результативности - регламентирует достижение образовательной организацией задач профильного обучения: дифференциация содержания обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами, доступность образования, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием;

- принцип рейтинговой оценки - обуславливает разработку и внедрение единой системы рейтинговой оценки деятельности общеобразовательных школ, реализующих программы профильного обучения и расположенных в одном и том же муниципальном округе;

- принцип оптимизации структуры муниципальной профильной сети - определяет обоснования необходимости и достаточности состава организаций, входящих в муниципальную профильную сеть.

1.5. Необходимыми условиями организации сетевого взаимодействия образовательных учреждений являются:

- наличие нормативно-правовой базы регулирования правоотношений участников сети;

- договорные формы правоотношений между участниками сети;

- наличие в сети различных учреждений и организаций, предоставляющих учащимся действительную возможность выбора;

- возможность организации зачета результатов по учебным курсам и образовательным программам;

- экономическая эффективность сетевого взаимодействия.

2. Основные задачи, решаемые образовательными организациями в условиях сетевого взаимодействия при организации профильного обучения

Общеобразовательные организации, выступая инициаторами сетевого взаимодействия, решают ряд задач:

Методические задачи:

- расширение спектра образовательных услуг в целях реализации индивидуальных образовательных запросов обучающихся;

- освоение педагогами нового информационно-образовательного пространства, способов и приемов поиска и использования в учебном процессе цифровых образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий;

- введение в педагогическую практику критериальной системы оценивания учебных достижений учащихся с целью унификации подходов к оцениванию в образовательных учреждениях сети;

- освоение педагогами методов комплексного оценивания обучающихся, учитывающего результаты учебной деятельности в очном и дистанционном режиме обучения;
- использование в учебном процессе процедуры модерации результатов учебной деятельности обучающихся как основного механизма объективизации оценивания;
- разработка психологическими службами образовательных организаций методов максимально эффективного функционирования обучающихся и педагогов в рамках образовательного пространства, основанного на использовании дистанционных образовательных технологий.

Организационные задачи:

- освоение механизма построения образовательных сетей и выбора модели, адекватной образовательным потребностям и ресурсному обеспечению образовательных организаций, входящих в сетевое взаимодействие;
- освоение механизма создания и эффективного использования ресурсных центров дистанционного обучения;
- реализация новых подходов к организационному построению учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях сети;
- организация повышения квалификации педагогических кадров, а также овладение квалификацией сетевого учителя и сетевого тьютора для работы в условиях организации учебного процесса на основе сетевого ресурса центров дистанционного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- формирование системы мониторинга работы образовательных сетей;
- создание пакета нормативно-правовых документов, обеспечивающих использование образовательных технологий в учебном процессе при организации профильного обучения в условиях сетевого взаимодействия образовательных организаций и направленных на полноценное удовлетворение потребностей обучающихся.

Финансово-экономические задачи:

- определение экономических индикаторов эффективности работы образовательных организаций в сети;
- проведение сравнительного экономического анализа эффективности использования ресурсов (образовательных, кадровых, организационных, материально-технических) в условиях функционирования образовательных сетей;
- привлечение внебюджетных средств.

3. Нормативно-правовые акты, регулирующие сетевое взаимодействие образовательных организаций в рамках организации профильного обучения

3.1. Правовой основой сетевого взаимодействия участников сети являются договорные отношения, а также:

- нормативные акты управления по образованию и науке по оптимизации сети организаций и выбору модели сетевой организации профильного обучения, уставы и учредительные документы участников профильной сети, их регистрация;

- локальные акты, регулирующие деятельность образовательных организаций;

- договоры между участниками профильной сети.

3.2. При заключении договоров образовательные организации становятся участниками гражданских правоотношений, которые регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.3. Средствами правового регулирования сетевого взаимодействия в образовательных организациях выступают:

- Устав образовательной организации;

- комплект локальных актов, в которых регулируются правоотношения участников образовательного процесса в связи с реализацией программ профильного обучения;

- комплект договоров со сторонними образовательными учреждениями и организациями, обеспечивающими совместную реализацию программ профильного обучения.

3.4. В Уставе образовательного учреждения могут быть закреплены положения, связанные с особенностями профильного обучения с использованием сетевых форм организации учебного процесса:

- о реализации профильного обучения, о вводимых профилях, порядке и основании их введения (решение учредителя, решение управляющего совета, решение педагогического совета и др.);

- право обучающихся на освоение профильных учебных предметов и курсов в других образовательных учреждениях и организациях;

- порядок оформления договора с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих профильные учебные предметы в сторонних образовательных учреждениях;

- порядок совместной с другими образовательными организациями реализации профильного обучения;

- порядок информирования обучающихся о формах освоения профильных учебных программ;

- порядок выбора обучающимися форм профильного обучения;

- предельные величины учебной нагрузки на обучающегося;

- порядок открытия и формирования профильных классов;

- порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана, годовых учебных графиков, учебных расписаний;

- порядок и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- порядок осуществления зачетов учебных курсов, освоенных учащимися в сторонних образовательных учреждениях или организациях;

- условия и порядок заключения договоров со сторонними учреждениями и организациями.

3.5. Комплект локальных актов является приложением к Уставу образовательной организации, обеспечивающим регулирование всех деталей образовательного процесса в рамках профильного обучения.

4. Организация деятельности сетевого взаимодействия образовательных организаций в рамках организации профильного обучения

4.1. Образовательные организации, входящие в сетевое взаимодействие, организуют свою деятельность, реализуя общеобразовательные программы, программы дополнительного образования, а также программы профессиональной подготовки.

4.2. Деятельность образовательных организаций в составе сетевого взаимодействия строится с учетом социального заказа, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.3. Выбор конкретного варианта сетевой организации профильного обучения определяется, прежде всего, ресурсами, которыми располагает школа и ее партнеры, муниципальная система образования в целом.

4.4. Организация обучения в сети по сформированным профилям основана на взаимном обмене образовательными ресурсами отдельных образовательных организаций, входящих в сетевое взаимодействие.

4.5. Механизм зачета результатов по учебным курсам и образовательным программам осуществляется на основе нормативных актов школьного, муниципального и регионального уровней.

5. Механизм управления сетевым взаимодействием образовательных организаций в рамках организации профильного обучения

5.1. Управление сети осуществляется на основе сочетания принципов коллегиальности и самоуправления.

5.2. Непосредственное управление сетевым взаимодействием образовательных организаций в рамках организации профильного обучения осуществляет Координационный Совет сети, в состав которого входят представители от образовательных организаций и муниципального органа управления образованием.

5.3. Основные функции координационного совета состоят в следующем:

- запрашивает, обобщает информацию о кадровых, методических, материально-технических ресурсах общеобразовательных организаций сети;
- рассматривает учебные планы общеобразовательных организаций сети;
- запрашивает у общеобразовательных организаций сети информацию об индивидуальных запросах обучающихся по изучению предметов на базовом и профильном уровнях, составляет сетевую карту спроса и предложения;

- формирует классы/группы, составляет сетевое расписание;
- анализирует информацию об образовательных ресурсах образовательных организаций других типов и видов, которые могут быть использованы для реализации программ профильных курсов в условиях сетевого взаимодействия;
- анализирует информацию об эксклюзивных ресурсах не образовательных учреждений и организаций, которые могут быть использованы для реализации практической части программ профильных курсов в условиях сетевого взаимодействия;
- вырабатывает предложения и рекомендации для общеобразовательных организаций сети по использованию ресурсов образовательных и не образовательных учреждений и организаций для реализации программ профильных курсов;
- вырабатывает предложения, рекомендации по изменению в нормативной базе общеобразовательных организаций для организации эффективного взаимодействия;
- утверждает локальные акты сети (положение о Совете; договор о сетевом взаимодействии общеобразовательных организаций; сетевое расписание; договор о взаимодействии с внешними партнерами сети и др.).

5.4. К исключительной компетенции Совета относится:

- определение приоритетных направлений деятельности сетевого взаимодействия образовательных организаций в рамках организации профильного обучения;
- внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность сетевого взаимодействия образовательных организаций в рамках организации профильного обучения;
- принятие решения о приеме в сеть новых образовательных организаций и о выходе из его состава образовательных организаций.

5.5. Заседание Совета проводится 1 раз в квартал и правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовали более 50% членов Совета, присутствующих на заседании.

6. Реорганизация и ликвидация сетевого взаимодействия образовательных организаций в рамках организации профильного обучения

6.1. Структура сетевого взаимодействия образовательных организаций может быть реорганизована в иную образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Ликвидация сетевого взаимодействия образовательных организаций может осуществляться по решению учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, по решению суда, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещённой законом, или деятельности, не свойственной уставным целям.

6.3 Основанием для реорганизации и ликвидации сетевого взаимодействия образовательных организаций в рамках организации профильного обучения является невыполнение образовательными организациями функций и задач согласно данному положению или заключенным договорам; нарушение Законов РФ; отсутствие мотивации к продолжению профильного обучения у обучающихся; не востребованность профилей и др.

Начальник управления

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters that appear to be 'O.N. Medvedeva'.

О.Н. Медведева

Порядок реализации образовательных программ в сетевой форме

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Порядок определяет организацию и использование сетевой формы реализации образовательных программ, соответствующие права, обязанности и ответственность юридических и иных лиц, участвующих в сетевой форме реализации образовательных программ, особенности ресурсного обеспечения образовательного процесса в связи с использованием сетевой формы реализации образовательных программ.

1.3. Настоящий порядок используется организациями, реализующими образовательные программы общего образования, дополнительные общеобразовательные программы с использованием сетевой формы.

1.4. В Порядке используются следующие понятия:

сетевая форма реализации образовательной программы – форма организации и осуществления образовательного процесса, обеспечивающая возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких образовательных организаций;

основная организация - образовательная организация, реализующая одну или несколько образовательных программ на основании соответствующей лицензии на право образовательной деятельности и использующая при этом кадровые, информационные, материально-технические и (или) иные ресурсы других организаций;

ресурсная организация - образовательная организация, предоставляющая свои ресурсы для реализации образовательной программы основной организации.

1.5. Сетевая форма реализации образовательных программ используется образовательными организациями в целях достижения планируемых образовательных результатов, предусмотренных соответствующими образовательными программами.

1.6. Сетевая форма реализации образовательных программ может сопровождаться применением электронного обучения или дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.7. Порядок организации и использования сетевой формы реализации конкретных образовательных программ, взаимные права, обязанности и

ответственность основной и ресурсных организаций определяются соответствующими договорами между указанными организациями.

1.8. Координация и контроль деятельности муниципальных образовательных организаций в части использования сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется управлением по образованию и науке администрации города Сочи в порядке осуществления полномочий, предусмотренных частью 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Инициирование и реализация образовательных программ в сетевой форме

2.1. Инициаторами использования сетевой формы реализации образовательной программы могут быть:

- руководитель и (или) коллегиальный орган управления образовательной организацией, предусмотренный ее уставом;

- управление по образованию и науке администрации города Сочи.

2.2. Инициатива об использовании сетевой формы реализации образовательной программы оформляется в виде письменной заявки, в которой указываются:

- наименование основной и ресурсных организаций;

- наименование образовательной программы и (или) части образовательной программы, реализация которой представляется возможной и целесообразной в сетевой форме;

- перечень учебных предметов (курсов, дисциплин, модулей), видов учебной деятельности, из числа предусмотренных соответствующей образовательной программой, для освоения которых могут быть использованы возможности ресурсных организаций;

- классы (группы), обучение которых по данной образовательной программе или ее части, может осуществляться в сетевой форме;

- фамилия, имя, отчество инициатора или лица (лиц), уполномоченного представлять инициатора.

2.3. С целью рассмотрения заявки руководитель образовательной организации, в которую поступила заявка, или управление по образованию и науке создает рабочую группу, в состав которой в обязательном порядке включаются по согласованию руководителя или заместителя руководителя основной и ресурсной образовательных организаций. В состав группы могут включаться представители УОН, СЦРО, ЦОКО, др. организаций.

2.4. Рабочая группа:

- анализирует возможности реализации образовательной программы (части программы) в сетевой форме, а именно:

- проводит сравнительную оценку кадровых, материально-технических, психолого-педагогических, информационно-методических и иных условий реализации образовательной программы в основной и ресурсной организациях;

- определяет приемлемые организационные формы, условия и порядок реализации образовательной программы (части образовательной программы) с использованием сетевой формы;

- выявляет вероятные риски организационно-педагогического, социально-психологического, санитарно-гигиенического и иного характера, которыми может сопровождаться использование сетевой формы реализации образовательной программы (части образовательной программы), устанавливает возможность их снижения (нейтрализации);

- производит предварительную оценку дополнительных затрат и издержек, связанных с использованием сетевой формы реализации образовательной программы;

- определяет перечень учебных, правоустанавливающих и локальных правовых актов основной и ресурсных организаций, в которые необходимо внести изменения в связи с использованием сетевой формы реализации образовательной программы, с указанием характера (содержания) требуемых изменений;

- готовит заключение о целесообразности реализации образовательной программы (части программы) в сетевой форме;

- на основе положительного заключения разрабатывает проект договора о сетевой форме реализации образовательной программы.

3. Заключение договора о сетевой форме реализации образовательной программы

3.1. Договор о сетевой форме разрабатывается в соответствии с требованиями части 3 статьи 15 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Сторонами Договора о сетевой форме реализации образовательной программы (далее – Договор) являются основная и ресурсная организации.

3.3. В Договоре указывается:

- вид, уровень и (или) направленность утвержденной образовательной программы или ее части, реализуемой с использованием сетевой формы;
- правила приема на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы;
- условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе распределение обязанностей между организациями, порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы;
- выдаваемые документ или документы об образовании или об обучении, а также организации, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы;
- срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

3.4. Предусматриваемый договором о сетевой форме срок его действия не может быть меньше нормативного срока освоения образовательной программы (части образовательной программы), в отношении которой заключается указанный договор.

3.5. В договоре между организациями о сетевой форме реализации образовательных программ в случае необходимости оговариваются вопросы организации питания обучающихся, транспортного обслуживания обучающихся и (или) педагогов, охраны здоровья обучающихся.

3.6. Договор подписывается должностными лицами организаций, правомочных в соответствии с уставом (положением) организации заключать договоры с другими организациями.

3.7. Подписанный сторонами договор о сетевой форме размещается на официальных сайтах сторон в сети Интернет.

4. Организационно-правовое обеспечение реализации образовательных программ в сетевой форме

4.1. В целях должного нормативно-правового, организационно-педагогического обеспечения реализации образовательной программы, являющейся предметом Договора, руководителями и (или) уполномоченными ими должностными лицами образовательной организации осуществляются (обеспечиваются) по мере необходимости:

- разработка проекта изменений в устав организации, их согласование в установленном уставом порядке и представление на утверждение органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя организации;
- внесение изменений в локальные правовые акты организации, регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода и отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в связи с использованием сетевой формы реализации образовательной программы;
- внесение соответствующих изменений в организационную структуру (штатное расписание) организации, должностные инструкции руководящих, педагогических и иных работников;
- подготовка документов для переоформления приложения к лицензии организации на право образовательной деятельности в части сведений о местах осуществления образовательной деятельности в случаях, когда:
 - в соответствии с договором о сетевой форме предполагается систематическое проведение учебных занятий и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой, вне мест осуществления образовательной деятельности, указанных в действующей лицензии;

- образовательная программа (часть образовательной программы) в отношении обучающихся организации реализуется другой организацией с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, и в соответствии с частью 4 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся.

4.2. Совместная разработка и утверждение календарного учебного графика и расписания занятий с учетом формы и основных видов учебной деятельности, предусмотренных рабочими программами учебных предметов (курсов), утвержденных основной и ресурсной организациями.

4.3. Внесение необходимых изменений в организационную структуру (штатное расписание) и (или) должностные обязанности руководителей, педагогических и иных работников.

4.4. Определение классов руководителей и (или) тьюторов (при необходимости), должностные права, обязанности и ответственность которых определяются соответствующей должностной инструкцией, разрабатываемой на основе Квалификационных характеристик должностей работников образования, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года №761н;

4.5. Комплексирование учебных групп (классов) для освоения учебных предметов (курсов, дисциплин и т.д.), входящих в состав основных общеобразовательной программы, реализуемой в сетевой форме (в том числе учебных курсов в рамках внеурочной деятельности), на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка.

4.6. Подача заявления на имя руководителя основной организации не позднее, чем за два месяца до предполагаемой даты начала обучения в сетевой форме. В заявлении указываются:

- фамилия и имя обучающегося;
- наименование основной общеобразовательной программы;
- наименование учебных предметов (курсов, видов учебной деятельности) из числа предусмотренных соответствующих основной общеобразовательной программой, предполагаемых для освоения с использованием сетевой формы;
- сведения об ознакомлении заявителя с уставом и локальными правовыми актами основной организации (учреждения), регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым с использованием сетевой формы, а также соответствующими рабочими программами учебных предметов (курсов, дисциплин) и условиями договора о сетевой форме.

4.7. Издание распорядительного акта (приказа) основной организации о зачислении обучающихся в соответствующую учебную группу (класс) и (или) о предоставлении обучающемуся возможности осваивать образовательную программу (часть образовательной программы) в сетевой форме.

4.8. Правовой статус обучающихся по сетевой форме.

Правовой статус обучающихся по образовательным программам, полностью или частично реализуемым с использованием электронных или организаций (в том числе с применением электронных технологий), определяется статусом дистанционных образовательных технологий), определяется статусом обучающегося по отношению к основной организации независимо от места фактического осуществления обучения.

Права, обязанности и ответственность обучающихся по образовательным программам, реализуемым с использованием сетевой формы, а также порядок осуществления указанных прав и обязанностей определяются уставом и (или) соответствующими локальными нормативными актами основной организации и с учетом условий договора о сетевой форме.

Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) осуществляется в порядке, установленном основной организацией по согласованию с ресурсной организацией (организациями) в соответствии с условиями договора о сетевой форме.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подследными по уголовному делу либо являющимися потерпевшими или свидетелями преступления, оказывается соответствующими работниками основной и (или) ресурсной организации на основании заявления или согласия в письменной форме родителей (законных представителей) обучающихся и может включать в себя:

- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;
- комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий;
- помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации в соответствии с локальными нормативными актами основной и ресурсных организаций.

4.9. Учет посещаемости, результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся посредством ведения сетевых классных журналов в бумажном и (или) электронном виде (электронных классных журналов) с соблюдением законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных граждан.

4.10. Периодичность, состав и форма предоставления сведений о посещаемости занятий обучающимися по образовательным программам согласно договора между организациями.

4.11. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по основным общеобразовательным программам (отдельным учебным предметам, курсам в составе указанных образовательных программ) в ресурсной организации, являющейся образовательной организацией, организуется и проводится в соответствии с совместно утвержденными основной и ресурсной организациями образовательными программами и локальным нормативным актом ресурсной организации, регламентирующим систему оценок, формы и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, если договором о сетевой форме не предусмотрено иное.

4.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся по основным общеобразовательным программам в ресурсной организации, не являющейся образовательной организацией, осуществляется в соответствии с совместно утвержденными основной и ресурсной организациями образовательными программами и соответствующим локальным нормативным актом основной организации;

4.13. Инструментивно-методическая поддержка работников ресурсной организации в части осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся обеспечивается при необходимости основной организацией.

4.14. Промежуточная аттестация обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу (часть основной общеобразовательной программы) в ресурсной организации, не являющейся образовательной организацией, осуществляется основной организацией с участием представителей ресурсной организации.

4.15. Решение о лишении обучающегося права посещать занятия в ресурсной организации оформляется совместным приказом руководителей основной и ресурсной организаций, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в основной организации. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.16. Расследование несчастных случаев с обучающимися, произошедших во время их физического пребывания в ресурсной организации, либо в пути следования в ресурсную организацию и обратно, осуществляется основной организацией в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию

в сфере здравоохранения, с обязательным участием представителя (представителей) ресурсной организации.

4.17. Учет несчастных случаев с обучающимися осуществляется основной организацией независимо от места происшествия.

4.18. Изменение образовательных отношений осуществляется как по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе основной и (или) ресурсной организаций.

4.19. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт основной организации, изданный руководителем или уполномоченным им лицом. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.20. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – комиссия) создается в основной организации из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся (при наличии таковых), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников основной организации. Для рассмотрения споров, возникших в связи с реализацией образовательной программы с использованием сетевой формы, на основании решения соответствующего единоличного или коллегиального органа управления ресурсной организации в состав комиссии включаются представители ресурсной организации с правом совещательного голоса.

4.21. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в основной и ресурсной организациях и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.22. Образовательные отношения в связи с реализацией образовательной программы (части образовательной программы) в сетевой форме прекращаются:

а) в связи с получением обучающимся образования (завершением обучения по соответствующей образовательной программе или ее части);

б) досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе основной и (или) ресурсной организаций в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организаций (учреждений), участвующих в реализации образовательной программы (части образовательной программы) в сетевой форме, в том числе в случае ликвидации основной и (или) ресурсной организаций.

4.23. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед основной и (или) ресурсной организациями.

4.24. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт основной организации об отчислении обучающегося из этой организации (из учебной группы, осваивающей образовательную программу в ресурсной организации). Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации.

4.25. При досрочном прекращении образовательных отношений основная организация в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Функции управления по образованию и науке при реализации образовательных программ в сетевой форме

Управление по образованию и науке:

5.1. Может являться инициатором использования образовательными организациями сетевой формы реализации образовательной программы.

5.2. Координирует готовность муниципальных образовательных организаций к сетевой форме реализации образовательной программы:

- наличие образовательной программы (части), совместно разработанной и утвержденной ресурсной и основной муниципальной образовательной организациями;

- наличие договора о сетевой форме между основной и ресурсной организациями о реализации образовательной программы;

- внесение изменений в устав организации и локальные правовые акты организации, регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и др. в связи с использованием сетевой формы реализации образовательной программы;

- подготовку образовательными организациями документов для пересформирования приложения к лицензии организации на право образовательной деятельности в части сведений о местах осуществления образовательной деятельности (в отдельных случаях);

- наличие в основной и ресурсной организациях годового календарного учебного графика и расписания занятий с учетом формы и основных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой, реализуемой в сетевой форме.

5.3. Обеспечивает учет сведений о количестве обучающихся для освоения основной общеобразовательной программы, реализуемой в сетевой форме.

Начальник управления

О.Н. Медведева



Приложение № 4
к приказу управления
от 07.09/16 № 1016

Примерная форма договора о сетевой форме
реализации образовательных программ
с использованием ресурсов нескольких организаций

от « _____ » _____ 201_____ года

Образовательная организация, именуемая в дальнейшем «Ресурсная
организация», _____
в лице директора _____
действующего на основании Устава, с одной стороны, и МБОУ
_____ именуемая в дальнейшем «основная организация» в лице директора
_____ действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий
договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются:

1.1.1. Совместная деятельность сторон, направленная на создание
условий для обучающихся, имеющих склонность и потребность обучаться по
программе _____

_____ (указать вид, уровень и направленность образовательной
программы или ее части, которая реализуется с использованием сетевой формы).

1.1.2. Предоставление кадровых, материально-технических ресурсов,
обеспечивающих повышение качества ресурсного обеспечения
ОО _____;

1.1.3. Обеспечение возможности дистанционного обучения _____;

1.1.4. Предоставление ресурсов, позволяющих создать условия для
построения индивидуальной образовательной траектории каждого школьника
независимо от места его жительства _____;

1.1.5. Обеспечение распространения и внедрения в образовательный
процесс инновационных технологий: _____;

1.1.6. Обеспечение возможностей сотрудничества с профессиональными
образовательными организациями, образовательными организациями высшего
образования: _____;

1.2. Совместная деятельность осуществляется в соответствии с
Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативными
правовыми актами, регулиющими образовательную деятельность.

1.3. Задачами совместной деятельности обеих сторон являются:

1.3.1. Сохранение контингента обучающихся;

1.3.2. Внедрение новых форм организации учебного процесса и новых
форм оценивания достижений учащихся.

1.4. Услуги считаются оказанными при наличии положительных оценок,
выставленных сетевым преподавателем, при демонстрации учеником
качественных знаний по изучаемой рабочей учебной программе на
промежуточной и итоговой аттестации.

1.5. Услуги оказываются школьникам в количестве _____ человек в течение
_____ учебных часов.

1.6. Обучающиеся, получающие образовательные услуги с
использованием сетевой формы в другой образовательной организации,
числятся учащимися ОО, где они получают основное образование по
общеобразовательным предметам.

1.7. Наличие данного Договора является основанием для комплектования
ресурсной организацией классов/групп учащихся на обучение по
образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы.

1.8. Приложением к данному договору являются образовательная
программа и расписание занятий в сетевой форме обучения.

2. Права и обязанности сторон

Ресурсная организация:

2.1. Совместно с основной организацией разрабатывает и утверждает
образовательную программу (указать вид, уровень и направленность
программы), реализуемую в сетевой форме.

2.2. Организует учебный процесс в сетевых классах/группах по учебным
планам (указать особенности учебного плана: изучение (название) учебных
предметов инвариантной части учебного плана, образовательных профильных
(название) предметов вариативной части учебного плана, элективных учебных
предметов (название) (обязательных по выбору учащихся), утвержденным в
установленном порядке.

2.3. Формирует состав сетевых учителей из лучших педагогов, имеющих
высшую или первую категорию, опыт работы по программам профильного
(углубленного) обучения, и добившихся высоких результатов в педагогической
деятельности.

2.4. Согласует с ОО расписание учебных занятий обучающихся.

2.5. Режим учебных занятий осуществляется согласно утвержденному
расписанию.

2.9. Предоставляет необходимую материально-техническую базу для
проведения занятий, соответствующую санитарным и гигиеническим

требованиям; а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.10. Оказывает образовательные услуги в полном объеме в количестве _____ учебных часов (_____ учебных часа в неделю).

2.11. Осуществляет контроль за исполнением учебного плана и качеством обучения.

2.12. Предоставляет ежемесячно (до 1-го числа месяца) в ОО (лицу, ответственному за организацию сетевого обучения в образовательной организации) сведения в виде ведомости (табеля оценок), заверенной печатью школы:

- о текущей успеваемости обучающихся;
- о результатах промежуточной аттестации (отметки за каждое полугодие, четверть, год) по всем предметам, изучаемым в сетевой форме;
- посещаемости занятий обучающимися.

2.13. Проводит промежуточную аттестацию в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся в формах, указанных в учебном плане на текущий учебный год.

2.14. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется на основе:

- требований государственных образовательных стандартов по соответствующему предмету;

- критериев оценки знаний обучающихся, определенных в учебной программе данного года обучения;

- уставов образовательных организаций;

- Положения о промежуточной аттестации обучающихся.

2.16. Осуществляет текущий и промежуточный контроль уровня подготовки учащихся сетевой учитель по 5-балльной системе.

2.17. Ведет для учета посещаемости и успеваемости учащихся сетевой классный журнал, в который заносятся темы занятий, домашние задания, оценки достижений учащихся, пропуски занятий. Записи в сетевом классном журнале осуществляют сетевые учителя. Выставленную в сетевой классный журнал отметку учебных достижений сетевой учитель переносит в дневник ученика.

2.18. Формы и сроки текущего и тематического контроля знаний фиксируются в рабочей программе учителя и в сетевом журнале.

2.19. Соблюдает законные права и свободы обучающихся, выполняет правила и нормы техники безопасности и противопожарной защиты.

2.20. Проявляет во время оказания услуг уважение к личности школьника, оберегает его от всех форм физического и психического насилия, несет ответственность за сохранения здоровья и безопасность обучающихся во время проведения занятий.

Основная организация:

2.21. Формирует на основании заявлений родителей (законных представителей) группы обучающихся, изъявивших желание освоить

образовательную программу (указать вид, уровень, направленность программы) в сетевой форме.

2.22. Своевременно предоставляет в ресурсную организацию, заявку со списком обучающихся, распределенных по выбранным ими предметам, не позднее 20 июня ежегодно. Своевременно информирует об изменениях численности групп обучающихся.

2.23. Совместно с ресурсной организацией разрабатывает и утверждает образовательную программу (указать вид, уровень и направленность программы), реализуемую в сетевой форме.

2.24. Своевременно предоставляет обучающимся информацию о расписании занятий, учебно-методическом обеспечении, о времени и месте проведения занятий, порядке и результатах промежуточной аттестации и т.д.

2.25. Назначает по образовательной организации ответственного за организацию сетевой формы обучения, который координирует взаимодействие с образовательной организацией, предоставляющей ресурсы, обеспечивающие освоение обучающимися образовательных программ (части образовательной программы) определенного уровня.

2.26. Осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися занятий по предметам в сетевой форме и успеваемостью по реализуемым программам.

2.27. Засчитывает на основании представленной ведомости (табеля оценок) в классном журнале оценку учебных достижений учащихся, полученную в ходе промежуточной аттестации в сетевой форме обучения.

2.28. Организует обеспечение обучающимися необходимыми учебниками и пособиями в соответствии с требованиями образовательной организации, предоставляющей ресурсы, обеспечивающие освоение обучающимися образовательных программ (части образовательной программы) определенного уровня.

3. Прочие условия договора

3.1. Основная организация имеет право в любое время получать информацию о ходе и качестве обучения по учебным программам, реализуемым ресурсной организацией в сетевой форме, не вмешиваясь в его деятельность.

3.2. Ресурсная организация и основная организация вправе осуществлять совместные проекты и мероприятия, направленные на повышение качества обучения.

3.3. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора решаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и основной и

ресурсной организаций и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.5. Договор может быть расторгнут, изменен или дополнен только по взаимному согласию сторон, при условии, что дополнения и изменения совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

3.6. Мера ответственности сторон, не предусмотренная настоящим договором, применяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

4.3. Договор может быть пролонгирован на следующий год при условии результативности сетевого взаимодействия и согласия всех участников образовательного процесса.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. Юридические адреса и подписи сторон:

Ресурсная организация:

Основная организация:

СПИСОК РАССЫЛКИ

к приказу начальника управления по образованию и науке
администрации г. Сочи от 22.09.2016 № 1016

- | | | |
|-----|-----------------|---|
| 1. | Макарова В.Ю. | - заместитель начальника управления |
| 2. | Белокурова О.Н. | - заместитель начальника управления |
| 3. | Лукашова И.Б. | - начальник отдела УОН |
| 4. | Попиева Н.А. | - начальник АТО УОН |
| 5. | Гнусарева А.И. | - начальник ЛТО УОН |
| 6. | Безносова И.А. | - главный специалист УОН |
| 7. | Уварова Я.В. | - главный специалист УОН |
| 8. | Коровина Т.В. | - начальник отдела УОН |
| 9. | Лымарь И.А. | - главный специалист УОН |
| 10. | Некрасова О.Н. | - начальник отдела УОН |
| 11. | Церекидзе В.Г. | - директор МУО СЦРО |
| 12. | Гвоздева С.И. | - директор МКУ ЦОКО |
| 13. | Руководители | общеобразовательных организаций г. Сочи |

Начальник управления

О.Н. Медведева